STEP 1

Ke menu Utama



STEP 2

PREENTING

Klik Tombol Tampil semua untuk melihat semua Project

semua →	PROJECT 2 Tampil semua	project selesai O	

STEP 3

Pilih Project mana yang Anda ingin hasilkan Laporan

Pada contoh dibawah ini saya memilih Project 2. Lalu Klik Tombol Buka di sebelah kanan

🜍 The Parenting	g Project						namasaya Koordinator Gere	IA CGIC20240001	na na
🔒 🛛 Menu Utama		Proj	ect 🙎					🖉 Bua	t Project
[44] Project		3 s	etiap Koordina	tor Gereja bis	a menugaskan se	orang Pengurus Project u	ntuk membantu Ar	nda dalam me	ngelola
🏖 Pengurus Proje	ect	proje	ect baru di gere	ja Anda. <u>Bua</u>	<u>t di sini</u> .				
🐏 Peserta		-	Menetapkan Pengu	rus Project	🗑 Hapus Masal		Q Cari		
Pengumuman	idan		I NAMA PROJECT	KODE UNDANG	AN TANGGAL MULA	I TANGGAL BERAKHIR	‡ STATUS	AKSI	
Sinopsis	i dun		Project 2	socc [ት 12/03/2024	12/07/2024 MENUNGGU	SUDAH DIMULAI	@ Buka	🗃 Hapus
		4	Gereja Saya	12TV [월 16/03/2024	16/07/2024	BELUM DIMULAI	Ø Buka	THapus
		10	✓ Data per ha	laman			Menamp	Ikan 1 hingga 2	dari 2 Hasil
1 Profil Gere	ja								
(+ Keluar									

STEP 4

Pada Halaman Kelola Project, Klik pada tombol Unduh Laporan

Laporan dari Project tersebut akan secara otomatis terunduh kepada perangkat anda

۲ 🧐	The Parenting Project		na
*	Menu Utama	Kembali	
(44)	Project	Kelola Project Unduh Laporan B	
20	Pengurus Project	Pengaturan Informasi Project Peserta o Kemajuan Project Pertanyaan Analitik Kalender	_
<u>141</u>	Peserta	Sertifikat	
5	Pengumuman		
۲	Materi Promosi dan Sinopsis	 Senap koordinator Gereja bisa merugaskan seorang Pengurus Project umuk membantu Anda dalam mengelola project baru di gereja Anda. <u>Buat di sini</u>. 	
		Lo Pengurus Project	
		Nama Project i ^O Pemimpin Diskusi Kelompok	
		Project 2 Nama	
	🌋 Profil Gereja	🗎 Jadwal modul Atur Ulang 🕫	
	(+ Keluar	MODUL TANGGAL TERJADWAL WAKTU TERJADWAL	

